

KBM Infond, družba za upravljanje, d.o.o., Ulica Vita Kraigherja 5, Maribor (v nadaljevanju: Infond) sprejema na podlagi 226. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list št. 110/2002 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZISDU-1) naslednji

PRAVILNIK O RAZSODIŠČU

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Vsebina urejanja

Ta pravilnik ureja sistem izvensodnega reševanja sporov med vlagatelji v delnice oz. investicijske kupone investicijskih skladov (v nadaljevanju: vlagatelji) na eni strani in Infondom oziroma osebami, ki jih je Infond pooblastil za posamezne posle upravljanja investicijskih skladov na drugi strani, v zvezi z njihovo udeležbo v investicijskem skladu (v nadaljevanju: spori).

Ta pravilnik velja tudi za spore med dobro poučenimi vlagatelji in Infondom.

2. člen

Razsodišče

Za reševanje sporov je pristojno razsodišče KBM Infond, družba za upravljanje, d.o.o. (v nadaljevanju: razsodišče).

3. člen

Neodvisnost delovanja

Razsodišče je pri svojem delu samostojno in neodvisno.

4. člen

Sedež

Sedež razsodišča je KBM Infond, družba za upravljanje, d.o.o., Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor.

5. člen

Pogoji delovanja

Pogoje za delo razsodišča zagotavlja Infond. Administrativno podporo za delo razsodišča zagotavlja pooblaščenca oseba Infonda za pravne storitve.

6. člen

Pogoj za razsodišče

Da vlagatelj lahko predloži rešitev spora razsodišču, mora predhodno izčrpati možnost internega pritožbenega postopka, kar pomeni, da mora predhodno zahtevati od Infonda odgovor v zvezi s spornim razmerjem.

INTERNI PRITOŽBENI POSTOPEK

7. člen

V zvezi z internim pritožbenim postopkom mora Infond upoštevati naslednje:

- vlagatelj mora na vsako pisno pritožbo prejeti pisen odgovor,
- vlagatelj mora na ustne pritožbe in na pritožbe po elektronski pošti prejeti odgovor v enaki obliki; v kolikor se vlagatelj ponovno pritoži ustno, se njegovo pritožbo zapiše na zapisnik, Infond pa mora stranki poslati končni odgovor v pisni obliki s priporočeno pošto; določilo glede končnega odgovora velja tudi za primer ponovne pritožbe po elektronski pošti,
- Infond mora vlagatelju poslati končni odgovor na njegovo pritožbo v pisni obliki s priporočeno pošto in končni odgovor mora vsebovati tudi pravni pouk o

možnosti nadaljevanja postopka pred razsodiščem (v nadaljevanju: končni odgovor),

- skrajni rok za končni odgovor na pritožbo vlagatelja je dva tedna, morebitno prekoračitev navedenega roka pa mora Infond pisno najaviti vlagatelju in navesti vzroke za zamudo.

SESTAVA RAZSODIŠČA

8. člen

Senat

Razsodišče razsoja v senatu.

Senat je sestavljen iz dveh članov in predsednika senata.

9. člen

Imenovanje razsodnikov

Enega razsodnika imenuje vlagatelj v zahtevi, s katero zahteva, da o sporu odloči razsodišče (v nadaljevanju: zahteva za uvedbo postopka), drugega razsodnika pa imenuje Infond v roku 15. dni od dneva prejema obvestila o imenovanju razsodnika s strani vlagatelja. V 15. dneh od imenovanja razsodnikov, ki jih imenujejo stranke, razsodnika izvolita predsednika razsodišča.

Razsodniki se izberejo izmed oseb iz liste razsodnikov, ki je priloga tega pravilnika.

10. člen

Dogovor o razsodišču

Infond pristaja na pristojnost razsodišča, vlagatelj v vzajemni sklad oz. podsklad pa pristane na pristojnost razsodišča s tem ko pristopi k pravilom upravljanja vzajemnega sklada oziroma krovnega sklada, oziroma delničar investicijske družbe z nakupom delnic in posredno s soglasjem k prospektu, ki določa kot obvezno obliko reševanja sporov izvensodno reševanje sporov in dobro poučeni vlagatelj s podpisom pogodbe o upravljanju premoženja dobro poučenih vlagateljev.

11. člen

Pooblaščenca

Stranke v postopku imajo lahko pooblaščenca, ki je lahko vsaka domača ali tuja poslovno sposobna fizična oseba. Kot pooblaščenec lahko nastopa tudi domača ali tuja odvetniška družba.

12. člen

Predhodno kritje stroškov postopka

Vsaka stranka predhodno nosi stroške in nagrado razsodnika, ki ga je imenovala, stroške in nagrado predsednika pa predhodno krijeta obe stranki v enakih deležih.

V kolikor na poziv razsodišča stranki ne plačata stroškov in nagrade predsednika, ki sta jih dolžni založiti, se šteje da je vlagatelj umaknil zahtevek za odločanje pred razsodiščem oziroma da je Infond pripoznal zahtevek za uvedbo postopka pred razsodiščem.

O povračilu stroškov postopka se odloči v odločbi, ki jo izda razsodišče.

POSTOPEK ODLOČANJA

I. Splošno o postopku odločanja

13. člen

Enostopenjski postopek

Postopek odločanja pred razsodiščem je enostopenjski.

14. člen

Stranki postopka

Stranki postopka sta vlagatelj in Infond (oziroma investicijski skladi v njihovem upravljanju), zoper katero je vložena zahteva. Pravno osebo mora zastopati njen zakoniti oziroma statutarni zastopnik ali njegov namestnik ali od njiju pooblaščen oseba.

II. ZAČETEK POSTOPKA

15. člen

Uvedba postopka

Postopek odločanja pred razsodiščem se prične z vložitvijo zahteve za uvedbo postopka.

16. člen

Zahteva za uvedbo postopka

Zahteva za uvedbo postopka mora vsebovati:

- imena in naslove strank in njihovih morebitnih pooblaščenecv,
- določen zahtev glede glavne stvari in stranskih terjatev,
- dejstva, na katera tožnik opira zahtev in dokaze za ugotovitev teh dejstev.

17. člen

Odgovor na zahtevo

Senat po konstituiranju vroči zahtevo za uvedbo postopka stranki, zoper katero se vodi postopek, s pozivom, da nanjo odgovori v roku 15 dni.

Če stranka, zoper katero se vodi postopek, ne odgovori na zahtevo ali udeležbo v postopku zavrne, se postopek vseeno nadaljuje.

III. OBRAVNAVA PRED SENATOM RAZSODIŠČA

18. člen

Razpis obravnave

Po prejemu odgovora oz. po poteku roka iz prejšnjega člena predsednik senata ugotovi ali je zahteva za uvedbo postopka formalno popolna in razumljiva ter v primeru, da oceni, da je za razjasnitev dejanskega stanja potrebna obravnava, razpiše obravnavo in sicer tako, da ostane strankama dovolj časa za pripravo, vendar najmanj osem dni od prejema vabila, v nasprotnem primeru postopek poteka pisno.

Na obravnavo so s priporočenim pismom vabljeni stranke, morebitne priče in izvedenci.

19. člen

Pričetek obravnave

Obravnavo prične predlagatelj postopka s podajanjem zahteve za uvedbo postopka.

20. člen

Pogoji za obravnavo

Če se obravnave ne udeleži predlagatelj postopka in svojega izostanka ne opraviči, senat s sklepom ustavi postopek. V

primeru izostanka stranke, zoper katero se vodi postopek, se obravnava vseeno opravi.

Na obrazloženo in utemeljeno zahtevo ene stranke glede odsotnosti, sme senat obravnavo preložiti na stroške te stranke.

Stranki morata biti v vabilu opozorjeni na posledice svojega izostanka.

21. člen

Ustnost in javnost obravnave

Obravnava pred razsodiščem je ustna, javnost pa je izključena, razen če senat razsodišča ne odloči drugače.

22. člen

Izločitev članov senata

Imenovani član senata je dolžan predlagati izločitev, stranki pa lahko zahtevata njegovo izločitev v primerih in pod pogoji določenimi v Zakonu o arbitraži (v nadaljevanju ZArbit). Če se spremeni sestava senata razsodišča, se mora obravnava vedno znova začeti.

23. člen

Zapisnik

O obravnavi se piše zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani senata, stranki in zapisnikar.

IV. ZAKLJUČEK POSTOPKA

24. člen

Zaključek obravnave

Senat mora ugotoviti dejansko stanje. Obravnava se zaključi, ko senat oceni, da o zadevi lahko odloči in izda odločbo.

Odločba se izda v pisni obliki.

Senat s sklepom konča postopek, kadar:

- stranka, ki je zahtevala uvedbo postopka umakne zahtev, razen če nasprotna stranka umiku ugovarja, senat pa ugotovi, da ima nasprotna stranka upravičen interes za končno rešitev zadeve, ali
- se stranke sporazumeje o zaključku postopka, ali
- senat ugotovi, da je postalo nadaljevanje postopka zaradi kakršnegakoli drugega razloga nepotrebno ali nemogoče.

25. člen

Posvetovanje in glasovanje

Po končani obravnavi, tajnem posvetovanju in glasovanju, senat izda odločbo v roku osmih dni od zaključka obravnave.

Senat odloča z večino glasov.

26. člen

Odločba

Odločba mora biti obrazložena, razen če sta se stranki drugače dogovorili. Odločbo podpišejo vsi člani senata.

V odločbi mora biti naveden datum izdaje odločbe in sedež razsodišča.

Odločba velja tudi tedaj, če je kakšen razsodnik noče podpisati, če jo je podpisala večina članov senata in je na odločbi ugotovila, da je razsodnik zavrnil podpis.

Vsaki stranki se izroči en izvod odločbe, ki jo podpišejo razsodniki.

27. člen

Učinek odločbe

Odločba je dokončna in zoper njo ni pritožbe. Odločba postane pravnomočna z njeno vročitvijo strankam postopka in ima učinek pravnomočne sodbe.

28. člen

Tožba na izpodbijanje odločbe

Odločbo, izdana v postopku, urejenim s tem pravilnikom, je mogoče izpodbijati samo s tožbo na razveljavitev arbitražne odločbe, in sicer le iz razlogov, navedenih v drugem in tretjem odstavku 40. člena ZArbit.

29. člen

Izvršljivost odločbe

Odločba, izdana v postopku, urejenim s tem pravilnikom, se lahko izvrši, ko jo sodišče iz prvega odstavka 9. člena ZArbit razglasi za izvršljivo.

V. STROŠKI POSTOPKA

30. člen

Obseg stroškov

Stroški postopka so stroški, ki nastanejo med postopkom ali zaradi postopka.

Stroški postopka so zlasti stroški strank in njihovih pooblaščenecv, nagrade odvetnikom, nagrade in stroški izvedencev in tolmačev, stroški prič, nagrade in stroški predsednika in članov senata ne pa administrativni stroški razsodišča, ki v vsakem primeru bremenijo Infond.

Višina stroškov za delo razsodnikov se določa po vsakokratni veljavni tarifi za delo arbitrov pri stalni arbitraži GZS. Za določitev višine preostalih stroškov postopka se smiselno uporabljajo določbe ZArbit in na njegovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov.

VI. SMISELNA UPORABA DOLOČB ZAKONA O PRAVDNEM POSTOPKU

31. člen

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem pravilnikom, se uporabljajo določila ZArbit.

VII. KONČNI DOLOČBI

32. člen

Začetek veljavnosti

Ta pravilnik je sprejet in začne veljati z 30.09.2008.

Z dnem začetka veljavnosti tega pravilnika preneha veljati obstoječi pravilnik o razsodišču.

Maribor, 08.09.2008

predsednik uprave
Stanko Brglez

član uprave
Matjaž Lorenčič

**LISTA RAZSODNIKOV
RAZSODIŠČA
KBM INFOND, družba za upravljanje, d.o.o., Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor**

1. Ketiš Andrej

univ. dipl. prav., odvetnik

2. mag. Lubej Samo

univ. dipl. ekon., višji predavatelj na Ekonomsko poslovni fakulteti Maribor

3. dr. Marn Jure

univ. dipl. inž., univ. dipl. prav., profesor na Fakulteti za strojništvo Univerze v Mariboru

4. mag. Samec Nataša

univ. dipl. prav., asistentka na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru

5. Trivič Dragan

univ. dipl. prav., okrožni sodnik v Ljubljani

6. Zečević Nenad

univ. dipl. prav., odvetnik

7. Živec Edita

univ. dipl. prav., odvetnica